

СОГЛАСОВАНО  
общим собранием трудового коллектива  
протокол от «14» 02 20 14 г № 1



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего МБДОУ № 4  
«Жарки» от «14» 02 2014 г. № 4/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общем собрании трудового коллектива**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**комбинированного вида Северо-Енисейский детский сад № 4 «Жарки»**

гп Северо-Енисейский  
2014год

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения комбинированного вида Северо-Енисейский детский сад № 4 «Жарки» (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013г № 273-ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом учреждения и является коллегиальный орган самоуправления, объединяющий всех работников, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.

1.2. Общее собрание осуществляет общее руководство учреждением.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и не противоречащее законодательству РФ, Уставу ДОУ, обязательны для исполнения, всеми членами коллектива и администрацией ДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.7. Срок положения об Общем собрании трудового коллектива не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива.**

2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной деятельности.

2.3. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Функции Общего собрания трудового коллектива.**

3.1. Принимает Устав, изменения и дополнения, вносимые в Устав, новую редакцию Устава, графики работ, графики отпусков работников Учреждения, другие локальные акты ДОУ, определяемые положением об Общем собрании трудового коллектива ДОУ.

3.2. Решает вопросы о необходимости заключения с работодателем коллективного договора.

Обсуждает и принимает коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка

3.3. Принимает Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах.

3.4. Рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

- 3.5. Заслушивает отчеты администрации и органов самоуправления ДООУ по вопросам их деятельности.
- 3.6. Рассматривает иные вопросы деятельности ДООУ, вынесенные на рассмотрение руководителем ДООУ, органом самоуправления ДООУ.
- 3.7. Обсуждает вопросы состояний трудовой дисциплины в ДООУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ДООУ.
- 3.8. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников в ДООУ.
- 3.9. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции ДООУ.
- 3.10. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- 3.11. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДООУ, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.
- 3.12. Избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам ДООУ.
- 3.13. Определяет открытым голосованием первичную профсоюзную организацию, которой поручает формирование представительного органа на переговорах с заведующим ДООУ при заключении коллективного договора, если первичная профсоюзная организация не объединяет более половины работников ДООУ.
- 3.14. Принимает коллективные требования к работодателю.

#### **4. Права Общего собрания трудового коллектива.**

- 4.1 Общее собрание трудового коллектива имеет право:  
участвовать в управлении ДООУ;  
выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;  
создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;  
вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников ДООУ;  
вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.
- 4.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива.**

5.1. В состав Общего собрания ДООУ входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с ДООУ.

5.2. На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва Общего собрания Учредитель, заведующий ДООУ, Совет учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников ДООУ, а также - в период забастовки орган, возглавляющий забастовку работников ДООУ.

5.3. Время, место и повестка дня Общего собрания трудового коллектива ДООУ сообщается не позднее, чем за 10 дней до его проведения.

5.4. Общее собрание считается правомочным, если в нем участвуют не менее 1/2 общего числа членов трудового коллектива.

5.5. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих, и является обязательным для всех работников ДООУ.

5.6. Процедура голосования по общему правилу определяется Общим собранием коллектива Учреждения.

5.7. Выполнение решений Общего собрания трудового коллектива ДООУ осуществляется через приказы заведующего ДООУ. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания ДООУ. Результаты оглашаются на следующем Общем собрании ДООУ.

5.8. Заведующий ДООУ, в случае несогласия с решением Общего собрания, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Общего собрания, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Общего собрания и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.9. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь Общего собрания трудового коллектива.

5.10. Председатель Общего собрания ДООУ:

организует деятельность Общего собрания;

информирует работников о предстоящем Общем собрании;

организует подготовку и проведение Общего собрания;  
определяет повестку дня Общего собрания;  
контролирует выполнение решений Общего собрания.

5.11. Секретарь Общего собрания трудового коллектива ДОО оформляет протоколы.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.**

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления учреждения - педагогическим советом, Родительской конференцией, Советом Учреждения через:

участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, Родительской конференции, Совета Учреждения;  
представление на ознакомление педагогическому совету и Родительской конференции, Совету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;  
внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета, Родительской конференции и Совета Учреждения.

## **7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива.**

7.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:  
за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;  
соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива.**

8.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

дата проведения;  
количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;  
приглашенные (ФИО, должность);  
повестка дня;  
ход обсуждения вопросов;  
предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива приглашенных лиц;  
решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Журнал протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.

8.5. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива хранится в делах учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

..

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 4 «ЖАРКИ»

**ПРИКАЗ**

17.02. 2014

гп Северо-Енисейский

№ 7/1

Об утверждении Положения об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения комбинированного вида Северо-Енисейский детский сад № 4 «Жарки»

В соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МБДОУ № 4 «Жарки»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения комбинированного вида Северо-Енисейский детский сад № 4 «Жарки» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий  
МБДОУ № 4 «Жарки»



Г.И. Лопатьева